

# GEBRUIKSREGLEMENT SINT-ROCHUSKERK – 1500 HALLE

Joseph Petrestraat 34, 1500 Halle  
vzw Sint-Rochus Leeft

---

## 1. ALGEMENE BEPALINGEN

### Art. 1 – Doel van het reglement

Dit reglement bepaalt de voorwaarden voor het gebruik van de Sint-Rochuskerk en bijhorende lokalen.

### Art. 2 – Beheer en gebruik

De vzw Sint-Rochus Leeft stelt de infrastructuur ter beschikking voor sociale en culturele activiteiten, mits voorafgaande goedkeuring. In geval van twijfel kan de kerkraad worden geraadpleegd.

---

## 2. INFRASTRUCTUUR

### Art. 3 – Beschikbare ruimtes

De Sint-Rochuskerk omvat:

- Kerkschip (± 350 stoelen, 20 tafels)
- Weekkapel
- Koorgedeelte (niet inbegrepen in standaardgebruik)
- Orgel (niet inbegrepen in standaardgebruik)
- Sanitaire voorzieningen (tegenover de sacristie)

#### Gebruik kerkschip en weekkapel omvat enkel:

- middenbeuk en zijbeuken
- weekkapel
- sanitaire voorzieningen

#### Niet inbegrepen / niet toegankelijk zonder toestemming:

- houten altaar / koorgedeelte
  - orgel
  - sacristie
  - stenen altaar met tabernakel
  - oksaal (balkon)
  - niet-gereserveerde kelderruimtes
- 

### Ondergrondse lokalen

- Ontmoetingslokaal: ± 45 stoelen, 10 tafels
- Scoutslokaal: ± 20 stoelen, 8 tafels
- Gidsenlokaal: ± 20 stoelen, 6 tafels (enkel bereikbaar via trap, geen lift)

Toegang tot ondergrondse lokalen gebeurt via trap; lift via weekkapel is mogelijk na aanvraag.

---

## Overige ruimtes

- Zanglokaal (verdieping): ± 25 stoelen, 8 tafels, bereikbaar via wenteltrap
- 

### 3. AANVRAAG EN RESERVATIE

#### Art. 4 – Aanvraagprocedure

Aanvragen gebeuren via: [sintrochusleeft@gmail.com](mailto:sintrochusleeft@gmail.com) met vermelding van:

- identiteit en contactgegevens
- organisatie en statuut (Halle of niet)
- omschrijving van de activiteit
- gewenste lokalen
- datum en tijdsduur
- aantal deelnemers
- eventuele inkomprijs

#### Art. 5 – Bevestiging reservatie

De reservatie is pas definitief na schriftelijke goedkeuring en betaling van het gebruiksrecht en de waarborg. De gebruiker verklaart zich akkoord met dit reglement.

#### Art. 6 – Niet-beschikbaarheid

Bij niet-beschikbaarheid van de lokalen kan geen schadevergoeding worden geëist.

---

### 4. GEBRUIKSDUUR

#### Art. 7

Gebruik is enkel toegestaan binnen de goedgekeurde periode.

---

### 5. GEBRUIKSVOORWAARDEN

#### Art. 8 – Verantwoordelijkheid vzw

Een verantwoordelijke van de vzw is tijdens de activiteit bereikbaar en kan aanwezig zijn indien nodig.

#### Art. 9 – Dieren

Dieren zijn niet toegelaten, met uitzondering van erkende assistentiehonden.

#### Art. 10 – Gebruik en onderverhuur

Onderverhuur is verboden. De infrastructuur mag enkel gebruikt worden voor de aangevraagde activiteit.

#### Art. 11 – Extra ruimtes

Gebruik van niet-gereserveerde ruimtes wordt bijkomend aangerekend.

---

### 6. TECHNISCHE VOORWAARDEN

#### Art. 12

- Technische installaties enkel met voorafgaande toestemming
  - Rookmachines moeten vooraf gemeld worden
  - Geen bijkomende kook- of verwarmingsapparatuur toegestaan
  - Gasflessen zijn verboden
-

## 7. NETHEID EN ONDERHOUD

### Art. 13

De gebruiker verbindt zich ertoe:

- alle afval te verwijderen
- de lokalen in oorspronkelijke staat achter te laten
- vloeren, sanitair en gebruikte ruimtes te reinigen

Bij niet-naleving wordt een kost aangerekend van €20 tot €100.

---

## 8. MATERIAAL

### Art. 14

Er wordt geen servies of cateringmateriaal ter beschikking gesteld. Externe huur is toegestaan.

---

## 9. VEILIGHEID EN WETGEVING

### Art. 15

De gebruiker is verantwoordelijk voor de naleving van alle toepasselijke wetgeving, met inbegrip van (niet-limitatief):

- de veiligheid van alle deelnemers;
- het algemeen rookverbod;
- de geldende gemeentelijke, regionale en federale regelgeving.

Fuiven en dansavonden zijn niet toegelaten.

Alle kosten verbonden aan auteursrechten, met inbegrip van SABAM, zijn integraal ten laste van de gebruiker.

---

## 10. TOEZICHT EN TOEGANG

### Art. 16 – Toegang vzw

De vzw heeft te allen tijde toegang tot de lokalen.

### Art. 17 – Toegang gebruiker

Toegang wordt verleend na betaling. Openen en sluiten gebeurt door of in overleg met de vzw.

---

## 11. AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING

### Art. 18 – Aansprakelijkheid gebruiker

De gebruiker is volledig aansprakelijk voor alle schade aan gebouwen, infrastructuur en materialen, inclusief schade veroorzaakt door deelnemers of derden.

De gebruiker dient een geldige verzekering burgerlijke aansprakelijkheid (BA) af te sluiten.

### Art. 19 – Uitsluiting aansprakelijkheid vzw

De vzw kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:

- lichamelijke of materiële schade
  - diefstal of verlies van goederen
  - ongevallen tijdens de activiteit
  - schade door overmacht of technische storingen
-

## 12. BEELDMATERIAAL

### Art. 20

Foto's kunnen worden gebruikt voor communicatie van de vzw. Bezwaar kan vooraf worden gemeld.

---

## 13. TARIEVEN EN WAARBORG

### Art. 21 – Gebruikstarieven (energie inbegrepen)

De tarieven worden bepaald per lokaal, per periode en per categorie.

#### Categorieën

- Cat A: gebruikers uit Halle
- Cat B: gebruikers buiten Halle

#### Tarieven

##### Kerkschip + weekkapel

- 01/10 – 30/04: Cat A €210 | Cat B €260
- 01/05 – 30/09: Cat A €160 | Cat B €210

##### Weekkapel

- 01/10 – 30/04: Cat A €85 | Cat B €135
- 01/05 – 30/09: Cat A €60 | Cat B €110

##### Ontmoetingslokaal

- 01/10 – 30/04: Cat A €100 | Cat B €150
- 01/05 – 30/09: Cat A €75 | Cat B €125

##### Zanglokaal

- 01/10 – 30/04: Cat A €85 | Cat B €135
- 01/05 – 30/09: Cat A €60 | Cat B €110

##### Scoutslokaal

- 01/10 – 30/04: Cat A €60 | Cat B €85
- 01/05 – 30/09: Cat A €35 | Cat B €60

##### Gidsenlokaal

- 01/10 – 30/04: Cat A €60 | Cat B €85
  - 01/05 – 30/09: Cat A €35 | Cat B €60
- 

#### Korting

- 33% korting vanaf 3 dagen (of meer) gebruik / 1 bestelling

#### Waarborg

- Kerkschip + weekkapel: €400
  - Overige lokalen: €100
-

## 14. BETALING

### Art. 22

De betaling dient uiterlijk 4 weken vóór de activiteit te gebeuren op rekening **BE38 0689 5377 6472** van vzw Sint-Rochus Leeft, met vermelding van het referentienummer op de gebruiksovereenkomst.

---

## 15. ANNULATIE

### Art. 23 – Annulatie door gebruiker

Annulaties dienen schriftelijk te gebeuren.

Bij annulatie gelden volgende kosten:

- 60 dagen: kosteloos
- 60–30 dagen: 25% van het gebruiksrecht
- 30–14 dagen: 50% van het gebruiksrecht
- < 14 dagen: 100% van het gebruiksrecht

De waarborg wordt volledig terugbetaald, tenzij schade of openstaande kosten werden vastgesteld.

---

### Art. 24 – Annulatie door vzw

De vzw kan annuleren in geval van:

- overmacht (brand, storm, technische defecten, ...)
- veiligheidsredenen
- niet-naleving van het reglement
- foutieve of onvolledige informatie

Reeds betaalde bedragen worden in dat geval terugbetaald. Geen bijkomende schadevergoeding is verschuldigd.

---

## 16. WAARBORG EN SCHADE

### Art. 25 – Terugbetaling waarborg

De waarborg wordt binnen 4 weken terugbetaald indien:

- geen schade werd vastgesteld
- de lokalen correct zijn achtergelaten
- alle verplichtingen werden nageleefd

### Art. 26 – Verrekening schade

Schade en kosten worden eerst verrekend met de waarborg. Indien onvoldoende, blijft het saldo verschuldigd.

---

## 17. BETWISTINGEN

### Art. 27

Op dit reglement is het Belgisch recht van toepassing.

Bij betwistingen zijn uitsluitend de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel (afdeling Halle-Vilvoorde) bevoegd.

---

## 18. SLOTBEPALING

Opgemaakt te Halle op 24 april 2026

Voorzitter: Luk Witterzeel

Secretaris: Carina Vanhemelryck

Datum: 24/04/2026

P 5/5